Wodynie, dnia ……………………2023 r.

…………………………………………..

(imię i nazwisko)

………………………………………….

………………………………………….

(adres)

…………………………………………

(telefon)

**Oświadczenie**

* Oświadczam, że jestem mieszkańcem oraz że dla nieruchomości zamieszkiwanej przeze mnie została w Gminie Wodynie złożona deklaracja o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
* Oświadczam, że posiadam pojazdy rolnicze wykorzystywane w gospodarstwie do prac związanych z działalnością rolniczą.
* Zadeklarowana ilość opon do oddania (max. 4 szt.) - ……………….szt.
* Ja niżej podpisany/a, oświadczam, że jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za

złożenie fałszywego oświadczenia, wynikającej z art. 233 kodeksu karnego (t.j. Dz. U.

z 2021r. poz. 2345 ze zm.).

………………………………………….

(czytelny podpis wnioskodawcy)

**Obowiązek informacyjny**

**Usuwanie folii rolniczych i innych odpadów pochodzących z działalności rolniczej**

Zgodnie z art. 13 ust. 1-2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119, s. 1) -  dalej RODO - informuję, że:

1. **Administratorem** Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Wodynie, adres: ul. Siedlecka 43, 08‑117 Wodynie, adres e- mail: gmina@wodynie.eu tel./fax 25 631 26 58.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: inspektor@cbi24.pl lub pisemnie na adres Administratora.
3. **Cele i podstawy przetwarzania**

Dane osobowe będą przetwarzane w celu przygotowania odbioru odpadów pochodzących z produkcji rolniczej

1. **Odbiorcy danych**

Dane osobowe mogą zostać ujawnione podmiotom przetwarzającym dane osobowe w imieniu Administratora, wspomagającym w funkcjonowaniu systemów informatycznych.

1. **Okres przechowywania danych**

Dane osobowe przetwarzane w celu wskazanym w pkt. III będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu, dla jakiego zostały zebrane, a następnie w celach archiwalnych w interesie publicznym zgodnie z obowiązującą w Urzędzie Gminy Wodynie Instrukcją kancelaryjną oraz przepisami o archiwizacji dokumentów (ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach), tj. przez okres 5 lat.

1. **Prawa osób, których dane dotyczą:**

Zgodnie z RODO, przysługuje Pani/Panu:

1. prawo dostępu do swoich danych osobowych;
2. prawo do sprostowania (poprawiania) danych;
3. prawo do ograniczenia przetwarzania danych;
4. prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych - gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
5. **Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych**

Podanie danych osobowych jest obowiązkiem ustawowym. Osoba, której dane dotyczą, jest zobowiązana

do ich podania. Konsekwencją niepodania danych będzie brak możliwości rozpatrzenia wniosku.

1. **Zautomatyzowane podejmowanie decyzji**

Pani/Pana dane nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu,

o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO.